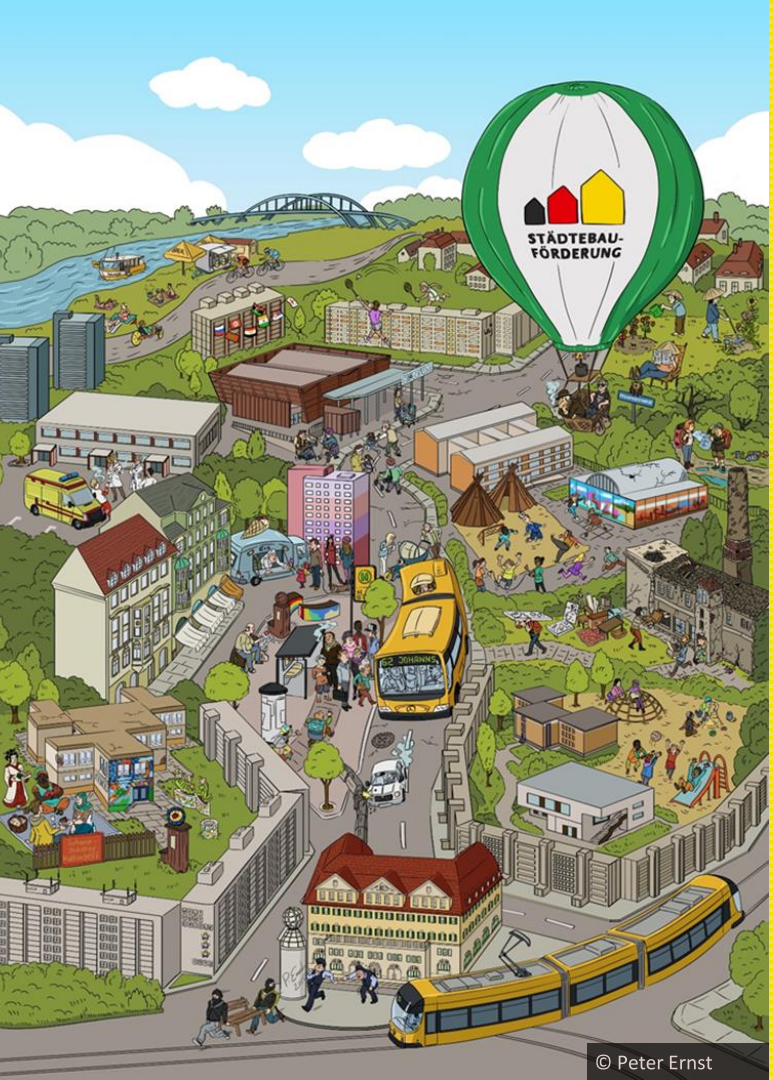

© Peter Ernst

Dresden.

Gebietsförderung „Nördliche Johannstadt“ 2014 bis 2026 Verstetigung nach Ende des Förderzeitraumes

Landeshauptstadt Dresden
Amt für Stadtplanung und Mobilität

2. März 2023

Inhalt

- Hintergrund
- Aufgaben Quartiersmanagement
- Bereitstellung Verfügungsfonds

Hintergrund

- 12/2026: **Ende Gebietsförderung**
  „Nördliche Johannstadt“ in Städtebauförderprogramm
  „Sozialer Zusammenhalt“
- Gesamtförderrahmen 2014-2026:
  rund 12,4 Mio. **EUR**
- **Förderung von Quartiersmanagement und Verfügungsfonds**
  im Rahmen der Gebietsförderung

Mit Abschluss der Gebietsförderung

- **Wegfall** des Amts für Stadtplanung und Mobilität
  als koordinierender Akteur in der Gebietsentwicklung

- **Wegfall** des **Quartiersmanagements**
  (u.a. *Schließung Stadtteilbüro, Wegfall als Ansprechpartner für Akteure und Bürger/-innen und Interessenvermittler zwischen ortsansässigen und städtischen Akteuren, Ämtern und Institutionen, fehlende Unterstützung der Vernetzungs- und Aktivierungsarbeit sowie bei der Entwicklung und Umsetzung gemeinwesenorientierter Projekte*)

- **Wegfall** des **Verfügungsfonds**
  (fehlendes Budget von jährlich 20.000 EUR zur Stärkung des privaten Engagements und der Beteiligung lokaler Akteure an Stadtentwicklungsprozessen)

Aufgaben QM

Aktivierung, Information, Beteiligung von Bürger/-innen

- ✓ Betrieb **Stadtteilbüro**
- ✓ **Ansprechpartner** und **Multiplikator** für Anliegen im Stadtteil
- ✓ Durchführung/Unterstützung von **Beteiligungsformaten**

Einwerbung und Verwaltung von Finanzmitteln

- ✓ Verwaltung des **Verfügungsfonds**
- ✓ **Akquirierung** von **Finanzierungsquellen** und **Sponsoring** für Stadtteilprojekte
- ✓ **Unterstützung Antragstellung** IG-Förderung

Öffentlichkeits- und Imagearbeit

- ✓ Betreuung **Internetpräsenz**
- ✓ **Erstellung** und **Herausgabe** von **Informationsmaterialien**
- ✓ **Bestückung** von **Info-Schaukästen** im Stadtteil

Integration und Asyl

- ✓ regelmäßige Abstimmung mit Regionalkoordinator Asyl
- ✓ Teilnahme an Dienstberatungen und Arbeitsgesprächen Migrationssozialarbeit, Sozialamt

Projektentwicklung und -umsetzung

- ✓ Initiierung, Vorbereitung und Umsetzung von **Veranstaltungen** und **Aktionen**
- ✓ Unterstützung **gemeinwesens-orientierter Projekte**

Vernetzung und Kommunikation

- ✓ **Netzwerkarbeit**
- ✓ **Aufbau** und **Etablierung** selbsttragender **Netzwerkstrukturen** im Stadtteil
- ✓ **Interessenvermittlung** und **Konfliktmanagement**

Wie weiter?

- Welche **Aufgaben** und **Arbeitsschwerpunkte** (Quartiers-management) sollten **mit Blick auf die Verstetigung der Strukturen** auch nach 2026 zwingend Bestandteil der Stadtteil-/Quartiersarbeit sein?
- Wer könnte für einzelne Aufgaben **Verantwortung** übernehmen?
- Rückmeldungen erbeten an: aostermeyer@dresden.de

Dresden.

Vielen Dank für die Aufmerksamkeit!